



פרוטוקול ישיבת ועד מספר 5 בשנת 2019

תאריך הישיבה : 03.02.2019

מס' חברי הועד : 8

שמות חברי הועד המשתתפים בישיבה : אריאל בן זינו, דורי גרוסמן, אביב מדמון, מאור אהרוני, פיני שחר, אהרון אלבז, אלעד הראל וגלעד בריל. יוני סבג – נציג הישוב במליאה
הישיבה נפתחה בשעה 20:50

סדר היום של הישיבה:

1. דיווח מצב בנק
2. סקירה – איכות הסביבה
3. סקירה - שפע
4. עדכון שוטף – בינוי – **ישיבה סגורה**
5. עדכון שוטף - תחבורה
6. כספים – עדכון נהלים/קבלת החלטות

החלטות:

סעיף מס 1

דיווח מצב בנק: עו"ש – 71,330 ₪, פק"מ 383,590 ₪ מתוכם 187,830 ₪ קרן מים

סעיף מס' 2

תמצית הדיון: סקירה איכות הסביבה

הוחלט: הנושא ירד מסדר היום מאחר ומרים יעקביאן אינה נוכחת

סעיף מס' 3

תמצית הדיון: סקירה – שפ"ע

סקירת הפעילות בשלושת החודשים האחרונים

מצורפת מצגת של אלעד הראל יו"ר ועדת שפ"ע.



תבדק האפשרות להטמנת צינור המים מהבריכת מים לרחוב הרימון

סעיף מס' 5

תמצית הדין: עדכון שוטף – תחבורה:

- אהרון אלבו: מחסומים על מדרכות ע"מ שלא יחנו על המדרכה, סיור בישוב עם ארהלה לבדיקת תקינות התמרורים.
- תוכנית תמרור הינה בעלות גבוהה ביותר.
- המלצה – לחלק משימות לפי רחובות ע"פ דחיפות.
- ערבי נחל משימות: במפרים מסוג אספלט עלות של כ 5,000 ש"ח ליח' + תמרור
- רחוב החרוב: מראות, סימון חניות, סימון מקומות עצירה לאוטובוסים
- יש לבדוק את האפשרות להשמש התחנות הישנות ולהציבן כתחנות קירוי גשם ליד המזכירות
- אלעד הראל יסייע באכיפת עבירות חניה מול משטרת ישראל

סעיף מס' 6

תמצית הדין: כספים – עדכון נהלים/קבלת החלטות

1. עמלות בנקים:

עמלה בגין העברה בנקאית המבוצעת ע"י הבנק - לדוגמא - פקס שנשלח לבנק חתום ע"י יו"ר הועד המאשר את תשלום סוציאליות לעובדים = 43 ₪. {בהעברה יזומה עלות העמלה צריכה להיות כ5 ₪}.
סה"כ עמלות הבנק לשנת 2018 - כ14,000 ₪.
השינויים הקרובים צפויים להקטין את הוצאת עמלות הבנק במאות שקלים לחודש = אלפי שקלים בשנה.
סכום זה אינו כולל עמלות גבית אשראי בסך 40000 ₪ בשנה. נושא שייבדק בעתיד הקרוב. בקצרה – תבחן צורת הגביה של מיסי הישוב/תשלומים למעון הישוב.

גלעד בריל: העברת שכר מתבצעת באמצעות מס"ב ואינה דורשת אישור מורשה חתימה, המזכיר חתם על תלושי השכר של העובדים והיו"ר היה חותם על תלושי השכר של המזכיר.

עמלות בגין שכר וקופות גמל הינן גבוהות.

יש לעבור לביצוע מס"ב ע"י שני מאשרים באמצעות טוקן. שני המאשרים יהיו יו"ר הועד אריאל בן זינו וגלעד בריל

גלעד ציין כי ישנן העברות בנקאיות שאינן ברורות, ויעשה בדיקה מעמיקה – בישיבת הועד הבאה יעדכן בממצאים

2. הכנסות משמירה:

רקע: ממידע שהתקבל מאריאל מסתבר כי כיום בעלי המגרשים שאינם בנויים זוכים להנחה של 25% במיסי השמירה.

סה"כ החיובים לשנת 2018: כ69000 ₪.

סה"כ התקבולים בשנת 2018: כ55000 ₪ {חלק על חשבון שנים קודמות}.

סה"כ החיובים לפני הנחה לשנת 2018 - כ92,000 ₪.



לפי המידע הקיים – החלטה –
האם להמשיך את ההנחה בשיעור של 25% למגרשים לא בנויים?

החלטה:

הוחלט לאשר את ביטול ההנחה ברוב של 7 בעד ואחד נמנע (מאור אהרוני)

3. שינויים בניהול ספרי החשבון של המזכירות – מעון הישוב:

רקע: המעון מהווה מקור הכנסה לישוב ומנוהל באופן ישיר ע"י הישוב.
המעון משרת רק חלק מתושבי הישוב.
א- למעון הכנסות של כ-2.3 מיליון ₪ בשנה והוצאות של כ-1.5 מיליון ₪ בשנה {דו"ח לא מבוקר}.
כיום, לא קיימת הפרדה חשבונית נאותה בין הוצאות המעון לבין הוצאות סעיפים אחרים בתקציב המזכירות.

דוגמאות:
שירותים הניתנים מעובדי המשק לא נכללים בתוך הוצאות המעון.
המעון משתמש במבנה השייך לועד הישוב ולא נכללים בתוך רווח והפסד הוצאות שכירות, הוצאות מיסים עירוניים וכו'.
שירותים של עובדי הנהלת המזכירות לא נכללים בתוך הוצאות המעון.
ועוד.

ב- המעון בראייה עסקית:
נבחנת האפשרות להגדיר את המעון כעסק נפרד באופן מלא או חלקי
ממזכירות צופים לטובת פיילוט לצורה בה ינהל הישוב עסקים רווחיים בעתיד
אם ע"י חברה כלכלית או בצורה אחרת.
צורות של הפרדה – חשבון בנק נפרד. תקציב המנוהל באופן חלקי/מלא ע"י מנהלת המעון ועוד.

ג- חו"ז בין תקציבי:
החל משנת 2019 ינוהל חו"ז בין תקציבי שיאפשר לחברי הועד בסוף השנה לראות בצורה נכוחה את ההוצאות האמיתיות של המעון וכלל הסעיפים התקציביים של המזכירות. החו"ז לא ישנה את ניהול החשבונות של התקציב מאחר שכל הסעיפים בו הם מאזניים {עוסקים בהתחייבויות ולא עוסקים בהוצאות}.

רשימת ההוצאות שמעתה ייושתי על המעון:

1- מול הנהלה וכלליות:

הוצאות שכירות – 48 ₪ למ"ר * השטח הבנוי של המעון לחודש.
הוצאות מיסי ישוב לפי מ"ר * סכום למ"ר לשטח עסקי {65 ₪ לשנה}.
(הערה – שתי השורות הראשונות מתייחסות למצב בו היה במבנה עסק עצמאי שמשלם דמי שכירות ומיסים לועד הישוב כחלופה לתפעול מעון. {הכנסה אלטרנטיבית})
הוצאות עמלות אשראי/סליקה מגבית דמי שכר לימוד {כ-15000 ש"ח בשנה, הערכה בלבד}.
הוצאות תפעול שכר וגמל – {צפי לכ-12000 ₪ בשנה}.
הוצאות הנהלת חשבונות – שעות עבודה של מנהלת החשבונות {לא חובה}.

2- מול שפ"ע:

הוצאות אחזקה – יזוכה חו"ז שפע לפי שעות עבודה בגין עובדי המשק ובגין ציוד וחומרים המשמשים את עבודות התחזוקה במעון.



ד. החזרי הוצאות עובדים:

עד כה ישנן היו שתי צורות של החזרי הוצאות-

1- קופה קטנה.

קופות קטנות, פירוט:

ליאת מושכת בכל תחילת חודש:

750 ₪ עבור המשרד לכיבודים

1000 ₪ עבור המעון {מנוהלת אצל רוחמה}

500 ₪ עבור הנוער {מנוהל אצל דניאל רכז הנוער}

300 ₪ עבור נע"ם {מנוהלת אצל הדר רכזת נוער ונעם}

סה"כ – 3300 ₪ בחודש משיכה עבור קופות קטנות

אושר פה אחד

ה. פיצויי עובדים:

הוחלט לבדוק עם היועמ"ש האם ניתן להציע לעובדים לחתום על סעיף 14 והאם יש מהות לנוהג שקיים או לא קיים בישוב מעתה ואילך באחריות פני שחר

4. שינוי בתעריף המים לשנת 2019:

תעריף מים ישן 1.07.2018 = תעריף לכמות מוכרת (תעריף א') = 3.068 ש"ח לקו"ב, תעריף לכל כמות נוספת (תעריף ב') = 8.902 ש"ח לקו"ב

תעריף מים ישן 1.01.2019 = תעריף לכמות מוכרת (תעריף א') = 3.340 ש"ח לקו"ב, תעריף לכל כמות נוספת (תעריף ב') = 9.415 ש"ח לקו"ב

עדכונים:

התקיימה שיחה של אריאל ודוד אבדרהם לגבי צופים צפון, הוסבר כי יש חוב של מעל ל 200k ש"ח.

דוד אישר כי יחזור לשלם את התשלום כפי שהיה בעבר.

התעריף שתושבי צופים צפון משלמים הינו 0.53 ש"ח לקו"ש יעודכן החל מחודש ינואר 2019 ל 0.65 ש"ל לקו"ש ותעריף קבוע של 35 ש"ח למונה.

גן פרחים וגן צופים:

בוצעה הפרדה של חיוב החשמל לגנים, נוצרה בעיה עם מערכת השמע – טופל, שני מזגנים – מטופל ע"י רינה מול המועצה, מערכת סטריאו ו DVD או פתרון חלופי – באחריות הועד שיתקזז מול החשמלאי ההצעה הינה לרכוש את הציוד ולחייב את החשמלאי

אביב ידבר עם הגנת (רינה אבדרהם) ויברר על פתרון חלופי שיירכש ע"י הועד בשווי דומה



5. עלויות הפייס:

הוצגו עלויות הפייס ע"פ ההסכם החדש

_____ : חותמת הועד

חתימת רושם הפרוטוקול : אביב מדמון

_____ : חתימת יו"ר הועד